

Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №15» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №15» г. Грозного)

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент
«Централни юкъярдешаран школа №15»
Соблжа-г1алин муниципални юкъярдешаран учреждени

ПРИКАЗ

29.01.2020г.

№ 87/2

г. Грозный

**О назначении лица, ответственного за прием документов
поступающих в школу обучающихся**

С целью организованного приема детей в МБОУ «СОШ №15» г. Грозного соблюдения Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 22.01.2014г.№32,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в школу:
 - заместителя директора по учебно-воспитательной работе Мингабиеву М.Т.
 - секретаря Батукаеву П.В.
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10.00 до 15.00, выходной - воскресенье.
3. Заместителю директора по ИКТ Ахметхановой З.Г.:
 - размещать на сайте и социальной сети «Инстаграм» сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, - не позднее 1 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении.
4. Заместителю директора по УВР Мингабиевой М.Т.:
 - ознакомить родителей (законных представителей) поступающего ребенка с:

- уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации,

- образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся.

- консультировать родителей по вопросам приема в школу.

5. Секретарю Батукаевой П.В.:

- подготовить проекты приказов о зачислении;

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и вести учет;

- выдавать родителям расписки в получении документов.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



М.С. Ахметханов

М.Т. Мингабиева

П.В. Батукаева

З.Г. Ахметханова