



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 15» города Грозного  
(МБОУ «СОШ № 15» г. Грозного)**

Соблжа-Галин Мэрин дешаран Департамент  
Соблжа-Галин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат  
Соблжа-Галин «Йуккъера йукъардешаран школа № 15»  
(Соблжа-Галин МБЙХь «ЙЙШ №15»)

**План  
работы школьного музея  
МБОУ «СОШ №15» г. Грозного  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение и корректировка плана музея на год.	сентябрь	Заместитель директора ВР.
2.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива.	в течение года	Советник директора по воспитательной работе.
3.	Оформление документации школьного музея.	сентябрь	Заместитель директора ВР.
4.	Обсуждение тем и подготовка обзорных и тематических экскурсий по музею.	октябрь	Советник директора по воспитательной работе.
5.	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	в течение года	Заместитель директора ВР.
6.	Организация работы по дополнению экспозиций музея.	сентябрь-май	Заместитель директора ВР.
7.	Тематические экскурсии по музею	в течение года	Советник директора по воспитательной работе.

<b>8.</b>	Ведение раздела на сайте школы, посвящённого работе школьного музейного уголка.	в течение года	Заместитель директора по ИКТ
<b>9.</b>	Изготовление эскизов и оформление экспонатов для музея (5-10 классы)	январь-февраль	Классные руководители
<b>10.</b>	Проведение музейных уроков (1-11 класс)	февраль	Учитель истории
<b>11.</b>	Профориентация учащихся. Использование материалов школьного музея на уроках.	в течение года	Учителя предметники
<b>12.</b>	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов школьного музея.	в течение года	Заместитель директора ВР.