

Департамент образования
Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 15» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 15» г. ГРОЗНЫЙ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Ш.Р.Авайсов
Приказ № 77 «19»_02. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
21. 02. 2022 г. №_7

о предпрофильной подготовке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру предпрофильной подготовки в МБОУ «СОШ №15» г.Грозного, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

-Федерального Закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказа Минобразования РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»; • Приказа Минобразования РФ от 09.03.2004г. № 1318 "О Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования";

• Письма Министерства образования РФ от 20.08.2003г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы".

1.3 Положение об организации предпрофильной подготовки утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4 Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством РФ, Уставом школы и настоящим Положением.

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки

2.1. Основная цель организации предпрофильной подготовки - создание образовательного пространства, способствующего самоопределению учащегося через организацию курсов по выбору, информационную работу и профильную ориентацию, создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профиля обучения на уровне среднего общего образования.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

• формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;

- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

3. Содержание предпрофильной подготовки

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления:

3.1.1. Информирование учащихся и профильная ориентация: информирование о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда. Профильная ориентация способствует принятию школьниками решения о выборе направления дальнейшего обучения и созданию условий для повышения готовности подростков к социальному, профессиональному и культурному самоопределению в целом.

3.1.2. Реализация предпрофильных учебных курсов и профессиональных проб, которые позволяют учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере человеческой деятельности. Учебные курсы по выбору - это учебные курсы, которые реализуются в рамках предпрофильной подготовки учащихся основной школы и решают ряд специальных образовательных задач. В школе могут реализовываться 3 вида курсов: предметноориентированные, межпредметные (ориентационные) и этнокультурные. Содержание и форма организации предметно-ориентированных курсов направлены на расширение знаний ученика по тому или иному учебному предмету. Межпредметные курсы представляют собой занятия, способствующие самоопределению ученика относительно способа продолжения образования. Профессиональные пробы – это «проба сил» в той или иной профессии.

3.1.3 Психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование учащихся, мониторинг освоения учебных курсов по выбору, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений. Профильная ориентация и психолого-педагогическая диагностика, анкетирование, консультирование, организация «пробы сил» имеют целью оказание учащимся психолого-педагогической поддержки и проектирование

продолжения обучения в профильных классах на уровне среднего общего образования, а также в учреждениях среднего профессионального образования.

4. Организация предпрофильной подготовки

4.1. Предпрофильная подготовка осуществляется в соответствии с учебным планом школы, который должен удовлетворять следующим требованиям:

- полнота представленных учебных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включенных в учебный план.

4.2. Предпрофильная подготовка реализуется через введение учебных курсов по выбору и профессиональных проб.

4.3. Объем учебного времени, отведенного на учебные курсы по выбору, определяется учебным планом школы.

4.4. Выбор учебных курсов осуществляется на добровольной основе с учётом пожеланий учащихся. Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор. Содержание курсов и порядок их проведения определяется Положением об элективных курсах и курсах по выбору в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения МБОУ «СОШ №15».

4.5. Профессиональные пробы осуществляется на добровольной основе с учётом пожеланий и запросов учащихся. Содержание профессиональных проб и порядок их проведения определяется Положением о порядке проведения профессиональных проб учащихся 8 - 11 классов МБОУ «СОШ №15».

4.6. В качестве дополнительных возможностей для организации предпрофильной подготовки возможно:

- индивидуализировать процесс обучения, более активно применять проектные и исследовательские формы;
- использовать ресурсы дополнительного образования для организации кружков, клубов, студий, в целях профессиональной ориентации школьников, «приближения» их к возможному выбору профиля, удовлетворению их индивидуальных образовательных интересов;
- использовать современные информационно-коммуникационные технологии;
- успешность прохождения программ учебных курсов по выбору оценивается педагогом нетрадиционными способами (зачет, итоговая работа, защита проекта и т.д.).

5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки.

5. 1.Заместитель директора школы, ответственный за организацию предпрофильной подготовки в школе:

5.1. 1.Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально- технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями.

5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий по реализации предпрофильной подготовки.

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг прохождения школьниками курсов по выбору и профессиональных проб;
- анализ динамики образовательных запросов учащихся и их готовности к выбору профиля обучения;
- контроль ведения школьной документации по предпрофильной подготовке;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля обучения.

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1.5. Организация работ по комплектованию 10-х классов.

5.1.6. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.

5.2. Классный руководитель предпрофильного класса:

5.2.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением учебных курсов по выбору;
- профориентационная работа;
- участие в совместной работе с классными руководителями и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в разработке дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей учащихся, достижениях и успехах при прохождении курсов по выбору;
- о результатах исследований и анкетировании учащихся.

5.3. Ответственный за профориентационную работу в школе:

- планирование профориентационной работы;

- оказание помощи классным руководителям;
- организация участия учащихся в городских профориентационных мероприятиях;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся;
- организация работы кабинета профориентации.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

6.2. Учащиеся имеют право на:

- выбор учебных курсов, предложенных образовательной организацией, согласно своим интересам и потребностям;
- изменить свой выбор учебного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на учебных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки школы.

6.3. Учащиеся обязаны:

- посещать учебные курсы согласно расписанию;
- соблюдать Правила поведения учащихся на занятиях учебных курсов;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.4. Педагогические работники школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания учебных курсов.

6.5. Педагогические работники школы обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства учащихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий учебных курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение учащимися выбранных курсов по выбору.

7. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки учащихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

8. Документации и отчётность

Образовательная организация должна иметь следующие документы:

8.1. Положение о предпрофильной подготовке;

8.2. Классный журнал с записью занятий учебных курсов по выбору или Журнал учёта занятий учебных курсов по выбору;

8.3. Учебный план;

8.4. Программы учебных курсов по выбору;

8.5. Расписание курсов по выбору;

8.6. Анализ работы по результатам предпрофильной подготовки.

9. Финансирование.

9.1. Реализация данного положения выполняется за счет бюджетного финансирования в пределах федерального, регионального, школьного стандартов.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
школы протокол № 7 от «21» 02.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом школы
«21» 02. 2022 г.